



SOMMAIRE

FICHES REPÈRES



Ce kit de fiches pratiques s'adresse à vous : dirigeants, responsables ressources humaines, chargés de mission handicap, responsables administratifs...
Trouver la réponse à une question concrète sur le handicap, découvrir les clés pour recruter, optimiser la DOETH*... Cette fiche sommaire est là pour vous guider !

JE SOUHAITE
DÉCOUVRIR

4 FICHES
POUR VOUS REPÉRER

- Les représentations et les idées reçues sur le handicap
- Les liens entre handicap et emploi



Porter un
**NOUVEAU REGARD
SUR LE HANDICAP**

- L'obligation d'emploi et ses modalités
- Les bénéficiaires de l'obligation d'emploi
- Les réponses à l'obligation d'emploi, pertinentes pour mon entreprise



**DÉCOUVRIR
LE CADRE LÉGAL**
de l'emploi des personnes
handicapées

- L'Agefiph*
- La MDPH*
- Les prestataires du secteur protégé et adapté (EA* et ESAT*)
- Les acteurs de terrain (Cap emploi, Sameth*, CRP*...)



Identifier
**LES ACTEURS
DU HANDICAP**

- La DOETH*, étape par étape
- Les modalités de calcul des actions mises en place
- Les dépenses déductibles
- Les minoration de la DOETH*










Explorer **LA DOETH***
(Déclaration Obligatoire
d'Emploi de Travailleurs
Handicapés)



SOMMAIRE

FICHES ACTION

7 FICHES POUR AGIR

JE SOUHAITE ...	JE CONSULTE...
<ul style="list-style-type: none">→ Créer un climat de confiance autour du handicap→ Accompagner un salarié, de façon opérationnelle, dans une démarche de RQTH*	 1 J'accompagne un de mes salariés dans sa DÉMARCHE DE RECONNAISSANCE DU HANDICAP
<ul style="list-style-type: none">→ Recruter des personnes handicapées (CDD, CDI, alternance, stages)→ Nouer des partenariats en vue de recevoir des candidatures	 2 JE RECRUTE une personne handicapée
<ul style="list-style-type: none">→ Apporter un soutien et mobiliser les acteurs adéquats pour aménager le poste d'un collaborateur	 3 J'AMÉNAGE LE POSTE d'un salarié en situation de handicap
<ul style="list-style-type: none">→ Savoir comment procéder dans une situation de maintien dans l'emploi et connaître les facteurs de réussite	 4 Je mets en place une DÉMARCHE DE MAINTIEN DANS L'EMPLOI pour un collaborateur
<ul style="list-style-type: none">→ Identifier les prestations à sous-traiter au secteur protégé et adapté→ Connaître les démarches à effectuer et les contacts à initier pour passer à l'action	 5 JE SOUS-TRAITE avec le secteur protégé et adapté
<ul style="list-style-type: none">→ Proposer à mes équipes une sensibilisation au handicap→ Identifier des pistes d'action, en fonction des pratiques de mon entreprise→ Communiquer à l'externe sur mon engagement	 6 JE SENSIBILISE mes équipes ET JE COMMUNIQUE sur le handicap
<ul style="list-style-type: none">→ Pérenniser l'emploi de mes collaborateurs handicapés et accompagner leur évolution professionnelle	 7 J'OPTIMISE la gestion de carrière de mes collaborateurs handicapés